



Утверждаю

Директор КГУ

«Центр ПО ВКО»

А. Ақылбек

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении областных вебинаров ИПР колледжей ВКО
«Трансляция лучшего опыта обучения с использованием ДОТ»**

г. Усть-Каменогорск, 2022 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, требования, порядок проведения серии областных вебинаров на тему «Трансляция лучшего опыта обучения с использованием ДОТ» среди инженерно-педагогических работников учебных заведений системы ТиПО ВКО (далее – вебинары).

1.2. **Дата проведения:** вебинары проводятся с **10 февраля по 12 апреля 2022 года** в дистанционном формате в соответствии с графиком, приведенном в Приложении №1.

1.3. **Средство для проведения вебинаров:** платформа ZOOM.

1.4. **Форма проведения:** видеоконференция.

1.5. **Рабочие языки:** казахский, русский.

1.6. **Организаторы:** КГУ «Центр профессионального образования ВКО».

1.7. **Участники:** ИПР колледжей ВКО.

II. Цели и задачи вебинаров

2.1. **Цель:** Обмен передовыми методиками и подходами для наиболее эффективного применения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в учебном процессе колледжей.

2.2. **Задачи вебинаров:**

- демонстрация примеров применения лучших методов и подходов дистанционного обучения;

- предложение приемов и интернет ресурсов для эффективной организации дистанционного обучения в колледжах ВКО;

- обсуждение особенностей прямых онлайн трансляций уроков, теоретического и производственного обучения;

- обобщение результатов лучшего опыта для выработки рекомендаций.

III. Порядок участия в вебинарах

3.1. Для участия в вебинарах определяется по одному спикеру от каждого колледжа в соответствии с графиком Приложения №1, (3 спикера).

3.2. Спикеры в соответствии с Приложением №2 готовят слайд-презентации своих выступлений и за 7 дней направляют их в отдел по методическому сопровождению образовательного процесса на электронную почту **tipo.metod@mail.ru** в электронном виде с пометкой: вебинар «Трансляция лучшего опыта обучения с использованием ДОТ».

3.3. Формирование списков спикеров для участия в вебинаре в соответствии с графиком Приложения №1 – методисты отдела по методическому сопровождению образовательного процесса.

3.4. Длительность вебинара – 40 минут, регламент выступления 7-10 минут для каждого спикера.

3.5. По завершении все материалы (презентации и видеозапись) рассылаются всем участникам вебинара.

Телефон организаторов: 8-7232-700-590, e-mail: tipo.metod@mail.ru

ГРАФИК
серии вебинаров «Трансляция лучшего опыта обучения
с использованием ДОТ»

№ п.п.	Наименование колледжа	Дата проведения	Ответственные
1	1) КГКП «Восточно-Казахстанский гуманитарный колледж имени Абая» 2) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова»	10.02.2022	Бекшойнова Айсулу Еркинбековна Маметекова Гаухар Серикказиновна
2	1) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 2) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 3) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова»	22.02.2022	Муканов Толеугазы Камалович Калкенова Бейбитгул Женисбековна Боленбаева Алия Каримовна
3	1) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 2) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 3) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова»	15.03.2022	Мусина Кулшат Сыздыковна Искакова Куляш Аскарловна Сарсекова Гульжан Кусмановна
4	1) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 2) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 3) КГКП «Восточно-	29.03.2022	Комаева Маржан Сейфуллаевна Куспанова Лаура Узакбаевна Ташметова Айман Нуртаевна

	Казахстанский технологический колледж»		
5	1) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова» 2) КГКП «Педагогический колледж им. М.О. Ауэзова»	12.04.2022	Алканова Зауре Сабыржановна Кабимолдина Айгуль Кайрбековна

ЗАЯВКА

1. ФИО автора _____
2. Наименование колледжа _____.
3. Занимаемая должность _____ Электронный адрес _____
4. Тема анонса _____ председатель ОМО _____

2) Анонс короткого выступления (в соответствии регламентом) в виде презентации выступления.